



สรุปผลการจัดกิจกรรม

สำหรับเจ้าหน้าที่

พิมพ์ ตรวจสอบ

“ทอดกฐินสัมฤทธิ์เด็คดี V-Star”

(กรุณาส่งกลับมายังโครงการหลังจากทอดกฐินสัมฤทธิ์เสร็จ หรือภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘)

*** หากทอดกฐินสัมฤทธิ์มากกว่า ๑ วัด สามารถทำสำเนาสรุปผลการจัดกิจกรรมได้ ***

ชื่อสถานศึกษา..... อำเภอ.....

จังหวัดสังกัด.....

ชื่อครูผู้ประสานงานกิจกรรม..... โทรศัพท์มือถือ

๑. ข้อมูลการจัดกิจกรรมทอดกฐินสัมฤทธิ์จริง

จัดกิจกรรมทอดกฐินสัมฤทธิ์ในวัน.....ที่ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๘

ชื่อวัดที่รับผ้ากฐิน

ตำบลอำเภอ จังหวัด

สรุปปัจจัยที่ถวายวัด ปัจจัยร่วมบุญกฐินสัมฤทธิ์พระเทพญาณมหามุณี บาท

เฉพาะที่สถานศึกษาออกบุญถวายวัด บาท

เจ้าภาพร่วม และบริวารกฐิน บาท

รวมปัจจัยที่ถวายวัดทั้งหมด บาท

๒. ข้อมูลประธานกฐินสัมฤทธิ์เด็คดี V-Star

คนเดิมที่มารับผ้าไตรประธานกฐินสัมฤทธิ์ในวันเสาร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๘ ณ วัดพระธรรมกาย จ.ปทุมธานี

เปลี่ยนคนใหม่โดยมีข้อมูลดังนี้ เด็กชาย/เด็กหญิง/นาย/นางสาว ชื่อ.....

นามสกุล.....ชื่อเล่น โทรศัพท์มือถือ

กำลังศึกษาชั้น...../.....ที่อยู่ปัจจุบัน.....ซอย.....ถนน

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

E-mail.....Facebook..... Line ID

๓. ความประทับใจหลังจากการจัดกิจกรรมทอดกฐินสัมฤทธิ์

๓.๑ คุณครูผู้ประสานงาน

.....

.....

.....

๓.๒ ประธานกฐินสัมฤทธิ์เด็กดี V-Star

.....


.....


.....

.....

๔. ภาพการดำเนินงานกิจกรรม

๑. การประสานงานกราบเรียนกับทางเจ้าอาวาส ๒. ภาพการทำหน้าที่แจ้งข่าวบุญทอดกฐิน ๓. ภาพการเตรียมงานทอดกฐินสัมฤทธิ์ ๔. ภาพขบวนกฐินสัมฤทธิ์ ๕. ภาพประธานกฐินสัมฤทธิ์นำกล่าวถวายผ้ากฐิน ๖. ภาพหมู่ของเด็กดี V-Star พร้อมป้ายงาน

กรุณาส่งที่  <https://www.facebook.com/Vstarproject>

และ  E-mail : ibs.office072@gmail.com

หรือแนบภาพถ่ายมาพร้อมกับใบสรุปผลการจัดกิจกรรมทอดกฐินสัมฤทธิ์เด็กดี V-Star

ชื่อ ที่อยู่ ผู้ฝาก

โรงเรียน _____

ใบอนุญาตเลขที่ ปน.(น)/๑๙๘๙ ปณจ.คลองหลวง
ถ้าฝากส่งในประเทศไม่ต้องฉีกตราไปรษณียากร



ผู้รับ โครงการฟื้นฟูศิลปกรรมโลก
ตู้ ปณ. ๙ ปณจ. คลองหลวง
ปทุมธานี ๑๒๑๒๐

สรุปผลการจัดกิจกรรม
“ทอดกฐินสัมฤทธิ์เด็กดี V-Star”

ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๘

(กรุณาใช้ลวดเย็บ อย่าใช้กาวยึดผนึก)